

# Técnico/a de laboratorio y campo

[ref. 133/23]



## Funciones específicas del puesto de trabajo:

- Desarrollar las actividades de laboratorio y campo del proyecto ADOP IPM financiado en el marco del programa europeo Horizon Europe, que busca mejoras en el control integrado de plagas y enfermedades en cultivos de huerta.
- Planificar y organizar las labores de laboratorio asignadas, garantizando el correcto cumplimiento de los plazos y la máxima calidad de los resultados.
- Llevar a cabo el muestreo en el laboratorio y campo, tanto en su determinación como en el procesamiento, siguiendo las instrucciones técnicas del personal investigador y protocolos.
- Desarrollar técnicas de laboratorio y campo completas y de diferente complejidad con los equipos e instrumentos especializados según las necesidades del proyecto.
- Elaborar los datos primarios, análisis estadístico, contribuyendo a la presentación de resultados, siguiendo las indicaciones del personal investigador.
- Llevar a cabo el seguimiento y revisión de las normas de calidad según los protocolos establecidos.
- Contribuir a las tareas generales de Entomología así como el mantenimiento de las crías de insectos.
- Elaborar la documentación sobre la parte metodológica de los ensayos en los que se participa y los informes de resultados, siguiendo las instrucciones del personal investigador para contribuir a la transferencia tecnológica.
- Contribuir en el mantenimiento y orden de la zona de trabajo ya sea en laboratorio o campo, realizando la limpieza, la preparación de soluciones y reactivos de uso común, gestión de residuos, calibración de equipamientos, control de stocks, etc.
- Colaborar en la redacción de instrucciones, metodologías y protocolos, bajo la supervisión del personal responsable y los criterios establecidos en el programa.



## Requisitos:

- Ciclo formativo de grado superior relacionado con la agronomía, biología o titulación equivalente.
- Conocimientos de entomología aplicada.
- Conocimientos de ofimática a nivel usuario.
- Disponibilidad para viajar.
- Dominio de catalán y castellano.
- Buen nivel de inglés escrito y hablado.
- Carné de conducir B1.



## Méritos específicos:

- Formación complementaria y/o superior relacionada con el ámbito de trabajo.
- Experiencia en trabajo de laboratorio de entomología aplicada.
- Experiencia en la cría y manejo de insectos.
- Experiencia en transferencia o asesoramiento técnico.



## Dirección/Área/Programa:

Programa Protección vegetal sostenible



## Puesto de trabajo :

**Centro IRTA Cabrils**



**Jornada :** Cumplida de 37,5 h semanales



**Contrato:** Indefinido por actividades científico-técnicas



**Retribución:** 24.603€ brutos anuales



**Nivel:** Nivel 4.1 de la escala técnica y de soporte



## Beneficios:

22 días laborales de vacaciones  
3 días de conciliación  
45 horas de asuntos propios  
Viernes tarde libre  
Jornada intensiva 15/06 a 15/09  
Permisos de conciliación  
Desarrollo y promoción profesional

**Competencias/Habilidades:**

- Orientación al orden y calidad.
- Planificación y organización.
- Orientación de servicio.
- Iniciativa y pro actividad.
- Responsabilidad y autonomía.
- Habilidades comunicativas y relacionales.
- Trabajo en equipo y adaptación a entornos multidisciplinares.
- Compromiso.

Inscríbete a la oferta a través de nuestra [Bolsa de trabajo](#). Adjunta tu currículum con una carta de motivación con el código de referencia de la oferta.

**Termini d'inscripció: 11/11/2023**

Se garantiza la igualdad de trato y oportunidades de todas las candidaturas inscritas en los procesos de selección, evitando cualquier estereotipo, actitud u obstáculo por razón de género, origen, edad, ideología u otras condiciones potencialmente discriminatorias. Asimismo, se tiene en cuenta los compromisos de inclusión de los colectivos vulnerables, reservando las plazas en un primer turno al personal con discapacidad.

---

**Calendario aproximado de selección por el proceso referencia ref. 133/22 Técnico/a de laboratorio y campo**

<b>10 días naturales</b>	Publicación y difusión de la oferta de trabajo: web del IRTA y/o redes sociales.
<b>5 días laborables siguientes</b>	Envío de los Currículums seleccionados al Comité de Selección por su estudio.
<b>10 días laborables siguientes</b>	Celebración del Comité de Selección: - Entrevista y/o pruebas en las candidaturas más idóneas según el perfil ofrecido. - Acta del Comité de Selección con la persona seleccionada y los motivos por los que se han desestimado el resto de candidaturas. - Feedback a las candidaturas de la entrevista y/o las pruebas realizadas.
<b>5 días laborables siguientes</b>	Envío a Recursos Humanos de la documentación oficial necesaria para realizar el contrato de trabajo y coordinación para establecer la fecha de inicio del contrato con la persona seleccionada.
<b>Durante todo el período del Proceso de Selección</b>	Comunicación por e-mail a las personas candidatas del estado de su candidatura en el Proceso de Selección.
<b>Primera quincena de enero de 2023 (aproximadamente)</b>	Inicio del contrato