

**Lloc vacant :** Tècnic tècnica de suport en l'àmbit de sanitat animal vinculat a la gestió dels laboratoris en NBS2

**Referència:** 39/19

**Àrea:** Producció Animal

**Programa d'adscripció:** Programa Sanitat Animal

**Localitat:** Centre CReSA – Universitat Autònoma de Barcelona (Bellaterra)

**Jornada:** a temps parcial de 18 hores i 45 minuts setmanals en horari de matí.

**Nivell:** 4.1 de l'escala de suport de l'IRTA.

**Retribucions:** 10.749,13€ bruts anuals.

**Durada del contracte:** Contracte laboral temporal de relleu a mitja jornada d'un any amb possibilitat de continuïtat (Contracte de relleu per jubilació parcial)

**Funcions específiques del lloc de treball:**

- Realitzar tasques com a tècnic de laboratori habituals en un entorn de laboratoris de NBS2.
- Realitzar la gestió, verificació, qualificació, manteniment preventius, entre d'altres tasques habituals d'equips tant del laboratori com de suport dins de l'Àrea Laboratoris NBS2.
- Realitzar el control remot necessari pel correcte funcionament dels equips refrigerats.
- Organitzar els registres informàtics i en paper que garanteixin el correcte funcionament d'equips al laboratori i d'espais annexes.
- Realitzar les compres del material comú fungible, així com les comandes a través de l'aplicatiu, control d'albarans, emmagatzematge i distribució a les sales dels laboratoris de NBS2.
- Realitzar l'enviament de materials biològics (infecciosos o no) a les diferents destinacions (nacionals o internacionals) portant el control de la documentació que és necessària així com el seu arxiu.
- Realitzar el control de sistema d'emmagatzematge de mostres biològiques en nitrogen líquid.
- Realitzar la gestió dels residus de grup II, grup III i grup IV de les sales dels laboratoris de NBS2 (control i gestió del magatzem transitori de residus del centre i de la unitat de biocontenció)
- Col·laborar com a tècnic de laboratori per contribuir a crear instruccions tècniques (IT's) d'equips de qualitat i normatives pròpies del laboratori, relacionades amb bones pràctiques de laboratori (BPL) i normes ISO de qualitat al laboratori (ISO 9001, ISO 17025, entre d'altres)
- Acompanyar a les visites del personal extern visitant o de serveis tècnics externs que accedeixin a la zona de laboratoris NBS2 o zones annexes fora de la Unitat de Biocontenció.

## Requisits:

- Titulació de cicle formatiu de grau mig o superior en laboratori d'anàlisi i de control de qualitat similar, mèrits equivalents.
- Coneixements de protocols i tècniques de laboratori.
- Experiència provada en un lloc de treball similar.
- Domini del programa ofimàtic: Internet, Windows i tractament de dades.
- Bon nivell d'expressió escrita en català, castellà i anglès (valorable)

## Mèrits específics:

- Titulació de cicle formatiu de grau superior d'especialitat de laboratori o similar.
- Coneixements alts d'idiomes, especialment d'anglès.
- Coneixements avançats d'informàtica a nivell d'usuari avançat (paquet Office).

## Competències/Habilitats:

- Capacitat de treball en equip.
- Orientació al client i a la qualitat en la feina.
- Capacitat de comunicació.
- Organització del treball.
- Persona responsable.
- Capacitat d'integració en un entorn de treball.

Inscriu-te a l'oferta des de la nostra Borsa de Treball a <http://www.irta.cat/ca-ES/Persones/TreballarIrtat/> (obrir l'enllaç directe) fins el dia **11 de novembre de 2019 (inclòs)**. Cal adjuntar una carta de motivació al currículum.

Política d'integració : reserva de la plaça en un primer torn al personal amb discapacitat.

<b>Calendari aproximat de selecció pel procés referència 39/19 Tècnic tècnica de suport en l'àmbit de sanitat animal vinculat a la gestió dels laboratoris en NBS2</b>	
15 dies	Publicació i difusió de la plaça ofertada: web de l'IRTA, xarxes socials.
2 dies laborables següents	Enviament dels CV pre-seleccionats aptes al Comitè de Selecció pel seu estudi. Enviament mail informatiu als CV no aptes per continuar en el procés.
4 dies laborables següents	Celebració del Comitè de Selecció: . Entrevista als candidats aptes seleccionats. . Enviament mail informatiu als CV aptes que han estat descartats pel Comitè de Selecció per continuar en el procés. . Acta Comitè de Selecció amb el candidat seleccionat i els motius pels quals s'han descartat els candidats finalistes entrevistats. . Enviament mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
4 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per el contracte de treball, i coordinació en l'establiment de la data inici del contracte.
Desembre 2019 (aproximadament)	Inici del contracte (aproximadament)